Załącznik nr 3a do Procedury oceny i wyboru operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia

|  |
| --- |
| **KARTA OCENY WSTĘPNEJ OPERACJI SKŁADANYCH W RAMACH OGŁOSZEŃ O NABORACH WNIOSKÓW O UDZIELENIE WSPARCIA** |
| Przewodniczący Rady Decyzyjnej lub osoba przez niego wskazana wypełnia jedynie białe pola karty (przy czym sekcja dotycząca danych identyfikacyjnych wniosku i wnioskodawcy może zostać wypełniona przez pracownika biura przed wydrukowaniem). Nie wszystkie pola muszą zostać wypełnione. Instrukcja postępowania zapisana jest w treści karty. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pieczęć STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA** | | **Pieczęć, podpis przewodniczącego Rady i data przeprowadzenia oceny** | |
|  | |  | |
| **Numer naboru:** |  | **Termin naboru:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **A. Dane identyfikacyjne wniosku i Wnioskodawcy** – należy wpisać dane zgodne z wnioskiem o przyznanie pomocy | |
| Wniosek nr: |  |
| Wnioskodawca: |  |
| Tytuł operacji: |  |
| Data złożenia wniosku: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **B. Dane identyfikacyjne Oceniających** | | | | |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko Członka Rady uczestniczącego w ocenie** | **Reprezentowany sektor** | **Czy Członek Rady został wykluczony z głosowania?** | |
| **TAK** | **NIE** |
| Jeśli Członek Rady został wyłączony z głosowania należy to zaznaczyć poprzez postawienie znaku „X” we właściwym polu. Jeśli nie został wyłączony, należy to zaznaczyć poprzez postawienie znaku „X” we właściwym polu. | |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **C. Ocena formalna** | | | | | | | |
| **L.p.** | **Element podlegający ocenie** | **Wynik głosowania przez Członków Rady** | | | **Wniosek spełnia warunek** | | |
| **TAK** | **NIE** | **Uwagi** | **TAK** | **NIE** | **Uwagi** |
| Wypełnia Przewodniczący Rady Decyzyjnej lub osoba przez niego wskazana poprzez przypisanie ilości oddanych głosów przez Członków Rady do odpowiedniego pola. W przypadku remisu decydujący głos należy do Przewodniczącego. | | | Po oddaniu głosów przez wszystkich Członków Rady należy zweryfikować czy dany warunek został spełniony przez Wnioskodawcę. Jeśli większość członków Rady zagłosowała na TAK, w polu „TAK” należy wstawić znak „X”, a następnie przejść do kolejnego punktu oceny formalnej. Jeśli większość członków Rady zagłosowała na NIE, w polu „NIE” należy wstawić znak „X”. | | |
| 1 | Operacja została złożona w miejscu i terminie wskazanym  w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Operacja jest zgodna z zakresem tematycznym wskazanym  w ogłoszeniu o naborze wniosków o udzielenie wsparcia |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Forma wsparcia operacji jest zgodna z właściwą formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu o naborze |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Wniosek spełnia dodatkowe warunki udzielenia wsparcia obowiązujące w naborze |  |  |  |  |  |  |
| **OPERACJA SPEŁNIA WARUNKI 1-4** | |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **D. Ocena zgodności z LSR BL w zakresie realizacji celów ogólnych i szczegółowych oraz przedsięwzięć przez osiągnięcie wskaźnika produktu** – należy wpisać wartość liczbową przy właściwym wskaźniku produktu | | | | | | | | | | | | | | |
| **Cele ogólne** | **Cele szczegółowe** | **Przedsięwzięcia** | **Wskaźniki produktu** | | | **Wartość wskaźnika** | **Wynik głosowania przez Członków Rady** | | | | | | | |
| **TAK** | | **NIE** | | **Uwagi** | | | |
| Wypełnia Przewodniczący Rady Decyzyjnej lub osoba przez niego wskazana poprzez przypisanie ilości oddanych głosów przez Członków Rady do odpowiedniego pola. W przypadku remisu decydujący głos należy do Przewodniczącego. | | | | | | | |
| 1.0  Obszar STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA obszarem przyjaznym do życia | 1.1  Mieszkańcy mający łatwy dostęp do towarów i usług | 1.1.1  Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie handlu i usług konsumenckich | Liczba zrealizowanych operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa (w tym przez przedstawiciela grupy defaworyzowanej) | | |  |  | |  | |  | | | |
| Liczba zrealizowanych operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa (w tym przed przedstawiciela grupy defaworyzowanej) | | |  |  | |  | |  | | | |
| Liczba zrealizowanych operacji ukierunkowanych na innowacje | | |  |  | |  | |  | | | |
| 1.2  Mieszkańcy mający łatwy dostęp do rekreacji | 1.2.1  Rozwój ogólnodostępnej  i niekomercyjnej infrastruktury rekreacyjnej – budowa nowych obiektów | Liczba nowych obiektów infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej | | |  |  | |  | |  | | | |
| Długość wybudowanych lub przebudowanych ścieżek rowerowych  i szlaków turystycznych | | |  |  | |  | |  | | | |
| Liczba zrealizowanych operacji ukierunkowanych na innowacje | | |  |  | |  | |  | | | |
| 2.0  Rozwinięta przedsiębiorczość na obszarze STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA | 2.1  Mieszkańcy i ogół ludności kupujący lokalne surowce i produkty | 2.1.1  Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie pozyskiwania i/lub przetwarzania lokalnych surowców i/lub produktów | Liczba zrealizowanych operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa (w tym przez przedstawiciela grupy defaworyzowanej) | | |  |  | |  | |  | | | |
| Liczba zrealizowanych operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa (w tym przez przedstawiciela grupy defaworyzowanej) | | |  |  | |  | |  | | | |
| Liczba zrealizowanych operacji ukierunkowanych na innowacje | | |  |  | |  | |  | | | |
| 3.0  Turystyka źródłem dochodu dla mieszkańców obszaru STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA | 3.1  Turyści zainteresowani usługami turystycznymi | 3.1.1  Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie usług turystycznych | Liczba nowych miejsc noclegowych | | |  |  | |  | |  | | | |
| Liczba zrealizowanych operacji polegających na utworzeniu nowego przedsiębiorstwa (w tym przez przedstawiciela grupy defaworyzowanej) | | |  |  | |  | |  | | | |
| Liczba zrealizowanych operacji polegających na rozwoju istniejącego przedsiębiorstwa (w tym przez przedstawiciela grupy defaworyzowanej) | | |  |  | |  | |  | | | |
| Liczba zrealizowanych operacji ukierunkowanych na innowacje | | |  |  | |  | |  | | | |
| **OPERACJA JEST ZGODNA Z LSR BL** | | | | | |  |  | |  | |  | | | |
| **E. Zgodność z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020[[1]](#footnote-1)**  Weryfikacja dokonywana na podstawie informacji zawartych w złożonym wniosku o przyznanie pomocy i złożonych wraz z nim dokumentach, a także w oparciu o informacje pochodzące z baz administrowanych przez podmioty administracji publicznej, tj. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej, Krajowy Rejestr Sądowy, rejestr Ksiąg Wieczystych oraz udostępnione przez Samorząd Województwa (LGD nie ma obowiązku występowania z prośbą o udostępnienie danych do innych podmiotów). Weryfikacja obejmuje również załączone dokumenty, które wpłynęły do biura w ramach wezwania Wnioskodawcy do uzupełnienia/wyjaśnienia. Po wstępnej ocenie Biura, Rada dokonuje ostatecznej weryfikacji Wniosku i załączników do niego i Rada dokonuje oceny i wyboru wniosku, zgodnie z obowiązującą Procedurą.  Kartę wypełnia się przy zastosowaniu ogólnej wskazówki dotyczącej odpowiedzi TAK, NIE, ND.  TAK – możliwe jest udzielenie jednoznacznej pozytywnej odpowiedzi na pytanie,  NIE – możliwe jest udzielenie jednoznacznej negatywnej odpowiedzi lub na podstawie dostępnych informacji i dokumentów nie można potwierdzić spełniania danego kryterium,  ND – weryfikowany punkt karty nie dotyczy danego Wnioskodawcy. | | | | | | | | | | | | | |
| **Warunek/wymóg** | | | | **Wynik głosowania Członków Rady** | | | | | | **Wniosek jest zgodny z PROW na lata 2014-2020** | | | |
| **TAK** | **NIE** | | | **ND** | | **TAK** | | **NIE** | **ND** |
| Wypełnia Przewodniczący Rady Decyzyjnej lub osoba przez niego wskazana poprzez przypisanie ilości oddanych głosów przez Członków Rady do odpowiedniego pola. W przypadku remisu decydujący głos należy do Przewodniczącego. | | | | | | Po oddaniu głosów przez wszystkich Członków Rady należy zweryfikować czy dany warunek został spełniony przez Wnioskodawcę. Jeśli większość członków Rady zagłosowała na TAK, w polu „TAK” należy wstawić znak „X”. Jeśli większość członków Rady zagłosowała na NIE, w polu „NIE” należy wstawić znak „X”. | | | |
| **I. Wnioskodawcą jest osoba fizyczna / osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą** | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 1. Miejsce zamieszkania osoby fizycznej znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR BL - dotyczy osób fizycznych, które nie wykonują działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy o swobodzie działalności gospodarczej[[2]](#footnote-2) | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 2. Miejsce oznaczone adresem, pod którym osoba fizyczna wykonuje działalność gospodarczą, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR - dotyczy osób fizycznych, które wykonują działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy  o swobodzie działalności gospodarczej2 | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 3. Wnioskodawca jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 4. Wnioskodawca jest pełnoletni | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 5. Operacja dotyczy podejmowania działalności gospodarczej (§2 ust. 1 pkt 2 lit. a rozporządzenia[[3]](#footnote-3)), a o pomoc ubiega się wyłącznie podmiot spełniający warunki I.1,3 i 4 (§3 ust. 1 pkt 1 lit. a–c rozporządzenia3) | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| **II. Wnioskodawcą jest osoba prawna** | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 1. Siedziba / oddział osoby prawnej, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR (nie dotyczy gmin, których obszar wiejski jest objęty LSR BL, w ramach której zamierza realizować operację, lecz siedziba znajduje się poza obszarem objętym LSR, a także nie dotyczy powiatów, jeżeli przynajmniej jedna z gmin wchodzących  w skład tego powiatu spełnia powyższy warunek dotyczący gmin) | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 2.Wnioskodawcą jest inny podmiot niż Województwo | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 3. Wnioskodawcą jest LGD BL (nie stosuje się warunku z pkt. II.1.) | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| **III. Wnioskodawcą jest jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną** | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 1. Siedziba / oddział jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR BL | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| **IV. Wnioskodawcą jest spółka cywilna** | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 1. W przypadku, gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej, każdy wspólnik spółki cywilnej, w zależności od formy prawnej wspólnika, spełnia kryteria określone w pkt I-III | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 2. Podmiot wykonujący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, nie ubiega się o pomoc na operację  w zakresie wspierania współpracy między podmiotami wykonującymi działalność gospodarczą na obszarze wiejskim objętym LSR BL (§ 2 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia3) | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 3. W przypadku, gdy operacja w zakresie określonym w §2 ust. 1 pkt 2 lit. c rozporządzenia3 będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej, warunki określone w §7 ust. 1 pkt 1, 3 i 4 powinny być spełnione przez wszystkich wspólników tej spółki. Warunek, o którym mowa w §7 ust. 1 pkt 1, jest spełniony, jeżeli każdy ze wspólników spółki cywilnej wykonywał działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej lub we własnym imieniu przez okres wskazany w §7 ust. 1 pkt 1 oraz nadal wykonuje tę działalność. | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| **V. Wnioskodawcą jest podmiot wykonujący działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy o swobodzie działalności gospodarczej2** | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 1. Wnioskodawca prowadzi mikroprzedsiębiorstwo albo małe przedsiębiorstwo w rozumieniu przepisów rozporządzenia 651/2014[[4]](#footnote-4) | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| **VI. Kryteria wspólne dotyczące Wnioskodawcy i operacji** | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 1. Operacja jest zgodna z celem (-ami) określonym (-ymi) w PROW na lata 2014-20201 dla działania M19, a jej realizacja pozwoli na osiągnięcie wskaźników przypisanych do tej operacji | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 2. Operacja jest zgodna z zakresem pomocy określonym w §2 ust. 1 rozporządzenia3 | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 3. Operacja zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR BL, chyba że operacja dotyczy inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowego obiektu budowlanego, którego odcinek będzie zlokalizowany poza tym obszarem | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 4.Inwestycje trwale związane z nieruchomością w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością Wnioskodawcy lub Wnioskodawca posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 71 ust. 1 rozporządzenia 1303/2013[[5]](#footnote-5) | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 5. Operacja będzie realizowana nie więcej niż w 2 etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego, zgodnie  z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji nastąpi  w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy o przyznaniu pomocy, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r. | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 6. Minimalna całkowita wartość operacji wynosi nie mniej niż 50 tys. złotych | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 7. Wnioskodawca, realizujący operację w zakresie innym niż określony w §2 ust.1 pkt 2 lit. a rozporządzenia3 spełnia co najmniej 1 z poniższych warunków: | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| a) posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować, lub | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| b) posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, lub | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| c) posiada kwalifikacje odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, jeżeli jest osobą fizyczną, lub | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| d) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 8. Operacja jest uzasadniona ekonomicznie i będzie realizowana zgodnie z biznesplanem (nie dotyczy operacji realizowanej wyłącznie w zakresie określonym w §2 ust. 1 pkt 1 lub 5-8 rozporządzenia3), który zawiera informacje wskazane w §4 ust. 4 rozporządzenia3 | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 9. Została wydana ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach, jeżeli jej wydanie jest wymagane przepisami odrębnymi | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| **VII. Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym LSR BL przez podejmowanie działalności gospodarczej** | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 1. Wnioskodawca nie podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników z mocy ustawy i w pełnym zakresie - dotyczy osób fizycznych podejmujących działalność gospodarczą w zakresie innym niż działalność sklasyfikowana wg PKD jako produkcja artykułów spożywczych lub produkcja napojów | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 2. Wnioskodawca w okresie 2 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie tej pomocy nie wykonywał działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy o swobodzie działalności gospodarczej2, w szczególności nie był wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 3. Wnioskowana kwota pomocy wynosi 100 tys. zł. | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 4. Operacja zakłada podjęcie we własnym imieniu działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy o swobodzie działalności gospodarczej2, i jej wykonywanie do dnia, w którym upłyną 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 5. Operacja zakłada zgłoszenie Wnioskodawcy do ubezpieczenia emerytalnego, ubezpieczeń rentowych  i ubezpieczenia wypadkowego na podstawie przepisów o systemie ubezpieczeń społecznych z tytułu wykonywania tej działalności i podleganie tym ubezpieczeniom do dnia, w którym upłyną 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej, lub  utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne, gdy jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, zatrudnienie osoby, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, na podstawie umowy o pracę, a także utrzymanie utworzonych miejsc pracy do dnia, w którym upłyną 2 lata od dnia wypłaty płatności końcowej | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 6. Koszty planowane do poniesienia w ramach operacji mieszczą się w zakresie kosztów, o których mowa  w §17 ust. 1 rozporządzenia3 i nie są kosztami inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowych obiektów budowlanych w części dotyczącej realizacji odcinków zlokalizowanych poza obszarem wiejskim objętym LSR BL | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 7. Biznesplan jest racjonalny i uzasadniony zakresem operacji, a w szczególności, jeżeli suma kosztów planowanych do poniesienia w ramach tej operacji, ustalona z uwzględnieniem wartości rynkowej tych kosztów, jest nie niższa niż 70% kwoty, jaką można przyznać na tę operację | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| **VIII. Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym LSR BL przez rozwijanie działalności gospodarczej** | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 1. Wnioskodawca w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy wykonywał łącznie przez co najmniej 365 dni działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy o swobodzie działalności gospodarczej oraz nadal wykonuje tę działalność2 | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 2. Operacja zakłada utworzenie co najmniej jednego miejsca pracy w przeliczeniu na pełne etaty średnioroczne i jest to uzasadnione zakresem realizacji operacji, a osoba, dla której zostanie utworzone to miejsce pracy, zostanie zatrudniona na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę (nie ma zastosowania, gdy suma kwot pomocy przyznanej jednemu podmiotowi na dotychczas realizowane operacje oraz kwoty pomocy, o której przyznanie ubiega się Wnioskodawca na realizację danej operacji, nie przekracza 25 tys. złotych) | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 3. Operacja zakłada utrzymanie miejsc pracy, w tym miejsc pracy, które zostaną utworzone w ramach realizacji operacji, do dnia, w którym upłynie 3 lata od dnia wypłaty płatności końcowej | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| **IX. Operacja dotyczy rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym LSR BL w zakresie określonym w §2 ust. 1 pkt 2 lit. a-c rozporządzenia3** | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 1. Działalność gospodarcza będąca przedmiotem operacji nie jest sklasyfikowana w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) jako ta, o której mowa w §8 rozporządzenia3 | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| **X. Operacja dotyczy podnoszenia kompetencji osób realizujących operacje w zakresie określonym w §2 ust. 1 pkt 2 lit. a-c rozporządzenia3** | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 1. Wnioskodawca ubiega się jednocześnie o przyznanie pomocy na operacje w zakresie określonym w §2 ust. 1 pkt 2 lit. a-c rozporządzenia3 | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| **XI. Operacja dotyczy rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury rekreacyjnej** | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 1. Rozwijana infrastruktura będzie miała ogólnodostępny i niekomercyjny charakter | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 2. Operacja dotyczy rozwoju infrastruktury rekreacyjnej | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 3. Operacja służy zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| **XII. Operacja dotyczy promowania obszaru objętego LSR BL, w tym produktów lub usług lokalnych** | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 1. Operacja nie służy indywidualnej promocji produktów lub usług lokalnych | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| 2. Operacja nie dotyczy organizacji wydarzeń cyklicznych, z wyjątkiem wydarzenia inicjującego cykl wydarzeń lub wydarzenia specyficznego dla LSR BL, wskazanych i uzasadnionych w LSR BL, przy czym przez wydarzenie cykliczne rozumie się wydarzenie organizowane więcej niż jeden raz oraz poświęcone przynajmniej w części tej samej tematyce | | | |  |  | | |  | |  | |  |  |
| **XIII. OSTATECZNY WYNIK WERYFIKACJI ZGODNOŚCI OPERACJI Z PROGRAMEM ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH NA LATA 2014-2020** | | | | | | | | | | | | | |
| **NA PODSTAWIE PRZEPROWADZONEJ WERYFIKACJI OPERACJĘ UZNAJE SIĘ ZA ZGODNĄ Z PROW NA LATA 2014-20201** | | | | | | | | **TAK** | |  | | **NIE** |  |
| Uwagi: | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OPERACJA SPEŁNIA WARUNKI OCENY WSTĘPNEJ** | | **TAK** |  | **NIE** |  |
| **Czytelne podpisy Członków Rady biorących udział w ocenie:** | **Data:** | | | | |
| 1. **……………………………………………………………….** | **............./………../……………….** | | | | |
| 1. **……………………………………………………………….** | **............./………../……………….** | | | | |
| 1. **……………………………………………………………….** | **............./………../……………….** | | | | |
| 1. **……………………………………………………………….** | **............./………../……………….** | | | | |
| 1. **……………………………………………………………….** | **............./………../……………….** | | | | |
| 1. **……………………………………………………………….** | **............./………../……………….** | | | | |
| 1. **……………………………………………………………….** | **............./………../……………….** | | | | |

1. Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 – Komunikat Ministra Rolnictwa i rozwoju Wsi z 21 maja 2015 r. o zatwierdzeniu przez Komisję Europejską Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz adresie strony internetowej, na której został on zamieszczony (MP poz. 541). [↑](#footnote-ref-1)
2. Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. 2015, poz. 584 z późn. zm.) [↑](#footnote-ref-2)
3. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1570 z późn. zm). [↑](#footnote-ref-3)
4. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1). [↑](#footnote-ref-4)
5. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 str. 320, z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-5)