

PLAN SZKOLEŃ ORGANÓW LGD STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA

Cel planu szkoleń

Celem planu szkoleń jest stałe podnoszenie poziomu wiedzy i kwalifikacji Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz pracowników biura LGD BL, które prowadzić będzie do coraz lepszej obsługi beneficjentów i doskonalenia umiejętności koniecznych do wykonywania powierzonych zadań, a w szczególności wrożenia LSR BL.

Plan szkoleń obejmuje szkolenia organizowane w odpowiedzi na potrzeby organów LGD i pracowników biura.

Przedmiot planu szkoleń

Plan szkoleń obejmuje działania w zakresie planowania, realizacji i oceny szkoleń.

Odpowiedzialność

Za prawidłową realizację niniejszej procedury odpowiada Zarząd.

Planowanie szkoleń

Przyjęto zasadę, że każdy członek Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz pracownik Biura LGD ma prawo i obowiązek uzupełniać swoje kwalifikacje w formie szkoleń zewnętrznych lub wewnętrznych przynajmniej raz w roku. O potrzebie przeprowadzenia szkoleń organ powiadamia Prezesa Zarządu, który podejmuje decyzje o przeprowadzeniu szkolenia zewnętrznego lub wewnętrznego.

Realizacja szkoleń zewnętrznych

Każdy członek Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz pracownik Biura LGD w terminie umożliwiającym zgłoszenie udziału w szkoleniu, zwraca się z wybraną ofertą do Prezesa Zarządu celem zatwierdzenia.

Udział w szkoleniu jest zatwierdzany poprzez umieszczenie stosownej adnotacji o wyrażeniu zgody wraz z datą i podpisem na ofercie szkolenia.

Po uzyskaniu zatwierdzenia należy zgłosić udział w szkoleniu na zasadach określonych przez dostawcę usługi szkoleniowej.

Po zakończeniu szkolenia zewnętrznego uczestnik przedkłada Prezesowi Zarządu dokument potwierdzający odbyte szkolenie. Zarząd odnotowuje uczestnictwo w szkoleniu w Rejestrze szkoleń, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego planu. W przypadku dużej liczby zgłoszeń o podobnej tematyce możliwe jest przeprowadzenie wspólnego szkolenia według zamówienia w LGD.

Realizacja szkoleń wewnętrznych

Nowy członek Rady, Zarządu, Komisji Rewizyjnej oraz pracownik biura LGD przechodzi następujące szkolenie z zakresu niezbędnego do prawidłowego Wdrażania LSR. Corocznie przeprowadzane jest również szkolenie dla wszystkich organów Stowarzyszenia z zakresu procedur oceny wniosków o dofinansowanie i zasad przyznawania pomocy.

Harmonogram szkoleń

HARMONOGRAM SZKOLEŃ ORGANÓW LGD								
ORGAN LGD	2016		2017	2018	2019	2020	2021	2022
	I	II						
Biuro LGD	X	X	X	X	X	X	X	X
Zarząd	X	X	X	X	X	X	X	X
Komisja Rewizyjna	X	X	X	X	X	X	X	X
Rada	-	X	X	X	X	X	-	-

