

Uchwała nr 18/2021
RADY STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA
z dnia 21-10-2021 r.

w sprawie: dokonania wyboru operacji i ustalenia kwoty pomocy

Na podstawie § 12 ust. V pkt. 1 i 2 Statutu oraz § 17 ust. 8, § 29 ust.4 pkt. 1 i § 31 Regulaminu Rady uchwala się, co następuje:

§ 1

Dokonuje się wyboru i ustalenia kwoty wsparcia operacji stanowiącej przedmiot wniosku o przyznanie pomocy.

§ 2

Operacja spełnia minimum punktowe z ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie wsparcia.

- 1) Numer wniosku 7/8/2018
- 2) Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy PAWEŁ SULIŃSKI
- 3) Adres zamieszkania / siedziby wnioskodawcy: 66-340 PRZYTOCZNA STRYCHY 13A
- 4) Numer identyfikacyjny wnioskodawcy¹ 071984515
- 5) Tytuł operacji określony we wniosku POPRAWA ATRAKCYJNOŚCI REGIONU ORAZ ZMNIEJSZENIE BEZROBOCIA POPRZEZ ŚWIADCZENIE USŁUG ZWIĄZANYCH Z MALARNIĄ PROSZKOWĄ ELEMENTÓW METALOWYCH
- 6) Ustalona kwota pomocy 100.000,00 zł (słownie złotych: sto tysięcy 00/100)
Uzasadnienie: kwota pomocy o jakiej przyznanie ubiegał się Wnioskodawca jest zgodna ze „Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA na lata 2014-2020” oraz z zapisami rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 1570 z późn. zm.).
- 7) Miejsce na liście operacji zgodnych z LSR: 1
- 8) Liczba uzyskanych punktów w ramach oceny według kryteriów wyboru: 15

Uzasadnienie:

Lp.	Nazwa kryterium	Zakres	Liczba punktów możliwych do uzyskania	Uzyskana liczba punktów
1.	Operacja wpłynie pozytywnie na sytuację grup defaworyzowanych (trwale bezrobotni, 50+ lub +30) na rynku pracy	będzie realizowana przez osobę należącą do grupy defaworyzowanej	2	0
		zatrudniona zostanie osoba należącą do grupy defaworyzowanej	2	
		żadne z powyższych	0	
2.	Operacja przewiduje dla co najmniej jednego pracownika zatrudnionego na miejscu pracy stworzonym lub utrzymanym w wyniku realizacji operacji wynagrodzenie brutto wyższe od najniższego krajowego	$X \geq 750,00$ zł	3	X
		$750,00$ zł $> X \geq 500,00$ zł	2	
		$500,00$ zł $> X \geq 250,00$ zł	1	
		$250,00$ zł $> X$	0	
3.	Operacja będzie realizowana w miejscowości,	$X \geq 10$ km	3	3

	z której najkrótszy dojazd drogą publiczną do miejscowości gminnej wynosi	10 km > X ≥ 5 km	2	
		5 km > X ≥ 3 km	1	
		3 km > X lub miejscowość ta jest miejscowością gminną lub operacja ma charakter nieinwestycyjny albo zakupiony sprzęt nie jest stacjonarny	0	
4.	Operacja będzie wpływała pozytywnie na realizację celu ogólnego innego niż ten, do którego przypisano przedsięwzięcie, gdyż sprzyja	poprawie jakości życia mieszkańców na obszarze	0	1
		rozwojowi przedsiębiorczości na obszarze	1	
		rozwojowi turystyki na obszarze	1	
5.	Operacja spełnia warunki	operacja będzie generowała nowe miejsca pracy	1	3
		operacja będzie innowacyjna	1	
		operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu	1	
		podstawę działalności będącej przedmiotem operacji będą stanowiły lokalne produkty rolne wytwarzane na obszarze objętym lokalną strategią rozwoju	1	
		operacja będzie ukierunkowana na potrzeby grupy defaworyzowanej ze względu na dostęp do rynku pracy	1	
6.	Operacja stworzy więcej miejsc pracy niż wymagają tego warunki przyznania pomocy	X > 1	3	0
		1 ≥ X > 0,5	2	
		0,5 ≥ X > 0	1	
		X = 0	0	
7.	Wkład własny wnioskodawcy przekracza określoną w LSR intensywność pomocy o	X > 20 tys.	3	3
		10 tys. < X ≤ 20 tys.	2	
		5 tys. < X ≤ 10 tys.	1	
		5 tys. ≤ X	0	
8.	Wnioskodawca skorzystał z doradztwa świadczonych w LGD	tak	2	2
		nie	0	
9.	Termin realizacji operacji przez Wnioskodawcę, liczony od dnia podpisania umowy o przyznaniu pomocy, zamknie się w terminie	do 4 miesięcy	5	3
		od 5 do 6 miesięcy	3	
		od 7 do 9 miesięcy	1	
		powyżej 9 miesięcy	0	
Suma uzyskanych punktów				15

§ 2

Traci moc Uchwała nr 41/2019 z dnia 03-12-2019 r.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z-ca Przewodniczącego Rady

Piotr Carewicz

¹ zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, podany we wniosku o przyznanie pomocy.

* niepotrzebne skreślić.

Załącznik Nr 1 do uchwały nr 38/2018; 39/2018; 40/2018; 41/2018; 42/2018; 44/2018; 45/2018; 46/2018; 47/2018; 48/2018 z dnia 11-10-2018 r. i uchwały nr 18/2021 z dnia 21-10-2021 r.
Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA

Lista wybranych operacji

w ramach przedsięwzięcia:

- 1.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie handlu i usług konsumenckich,
- 1.2.1 Budowa nowych obiektów infrastruktury rekreacyjnej,
- 2.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie pozyskiwania i/lub przetwarzania lokalnych surowców i/lub produktów,
- 3.1.1 Podejmowanie lub rozwój działalności gospodarczej w zakresie usług turystycznych,

Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA, złożonych w naborze nr 8/2018.

Miejsce na liście	Liczba uzyskanych punktów	Znak nadany przez LGD	Tytuł operacji	Wnioskodawca (imię i nazwisko / nazwa; nr identyfikacyjny)	Kwota pomocy*	Kwota pomocy ustalona przez Radę*
Mieszczące się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nr 8/2018						
1.	27	1/8/2018	ZWIĘKSZENIE DOSTĘPU DO USŁUG KONSUMENCKICH MIESZKAŃCÓW OBSZARU OBJĘTEGO LSR POPRZEC PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ POLEGAJĄCEJ NA PROWADZENIU WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU FOTO-VIDEO.	MICHAŁ JAGIEŁŁO 065838592	100.000,00	100.000,00
2.	26	4/8/2018	ZAKUP CIĄGNIKA WRAZ Z PŁUGIEM DO WYKONYWANIA USŁUG LEŚNYCH.	MAREK DORYWAŁA 074787263	100.000,00	100.000,00
3.	26	5/8/2018	DOFINANSOWANIE SZANSA NA STWORZENIE ZAKŁADU USŁUG LEŚNYCH.	DOROTA DORYWAŁA 074787274	100.000,00	100.000,00
4.	23	12/8/2018	ZAŁOŻENIE FIRMY OFERUJĄCEJ INNOWACYJNE ZAJĘCIA REKREACYJNE I SPORTOWE DLA MIESZKAŃCÓW OBSZARU LGD.	ADRIAN MALIŃSKI 074751372	100.000,00	100.000,00
5.	21	11/8/2018	UTWORZENIE BIURA OBROTU NIERUCHOMOŚCIAMI „ZDANOWICZ-NIERUCHOMOŚCI”.	PAULINA ZDANOWICZ	100.000,00	100.000,00
Niemieszczące się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nr 8/2018						

6.	19	2/8/2018	INNOWACYJNY SYSTEM OCIEPLANIA PIANKĄ PUR SŁUŻĄCY ZWIĘKSZENIU EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ BUDYNKÓW.	ANDRZEJ ANDRZEJCZAK	100.000,00	100%
7.	19	10/8/2018	PODJĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ W ZAKRESIE SKLEPU SRZĘDAJĄCEGO GŁÓWNIEMIE ARTYKUŁY DZIECIĘCE Z LICYTACJI KOMORNICZYCH.	BOGUMIŁA JĘDRZEJCZAK 073934246	100.000,00	100%
8.	16	8/8/2018	USŁUGI FOTOGRAFICZNE MALWINA BANDURA.	MALWINA BANDURA 074763244	100.000,00	100%
9.	15	7/8/2018	POPRAWA ATRAKCYJNOŚCI REGIONU ORAZ ZMNIEJSZENIE BEZROBOCIA POPRZEZ ŚWIADCZENIE USŁUG ZWIĄZANYCH Z MALARNIĄ PROSZKOWA.	PAWEŁ SULIŃSKI 071984515	100.000,00	100%
10.	14	9/8/2018	POWSTANIE NOWEGO RODZAJU DZIAŁALNOŚCI – SZANSA NA LEPSZY START.	WOJCIECH ZAWŁOCKI 074767960	100.000,00	100%
11.	12	3/8/2018	PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUGOWO-HANDLOWE MAR-POL POLAK MARCIN.	MARCIN POLAK	100.000,00	100%

* w przypadku przedsięwzięcia 1.2.1, gdy wnioskodawcą jest jednostka sektora finansów publicznych w nawiasie należy podać kwotę kosztów kwalifikowalnych i tę kwotę uwzględnić do obliczenia wykorzystania limitu środków założonych w ogłoszeniu.

Z-ca Przewodniczącego Rady

.....Piotr Karczewicz.....
Pieczęć i podpis Przewodniczącego Rady

Protokół nr 11/2021

z posiedzenia Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA

z dnia 21.10.2021 r.

W dniu 21.10.2021 r. o godz. 10:00 w siedzibie Stowarzyszenia odbyło się posiedzenie członków Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA – lista obecności stanowi **załącznik nr 1 do protokołu**. Oprócz członków Rady w posiedzeniu udział wzięli pracownicy biura LGD – Joanna Bagińska i Anna Załuska.

Ad 1.

Posiedzenie otworzył Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz, obejmując przewodniczenie posiedzenia. Zaproponowano wybór Pani Anny Załuskiej na protokolanta posiedzenia. Kandydatka wyraziła zgodę i została jednogłośnie wybrana na protokolanta.

Ad 2.

Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz na podstawie listy obecności, zgodnie z którą na posiedzeniu obecnych było 6 z 7 członków Rady, stwierdził quorum, spełnienie parytetów, a tym samym prawomocność posiedzenia członków Rady STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA.

Ad 3.

Następnie Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz przedstawił zebrany porządek obrad poddając go pod głosowanie – porządek obrad stanowi **załącznik nr 2 do protokołu**. Za uzgodnionym porządkiem członkowie Rady zagłosowali jednogłośnie. Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz przypomniał zasady oraz procedurę oceny i wyboru operacji składanych w ramach ogłoszenia o naborze wniosków o udzielenie wsparcia oraz zaznaczył, że co najmniej 50% głosów w decyzjach dotyczących wyboru należy do członków niebędących instytucjami publicznymi. Władze publiczne określone są zgodnie z przepisami krajowymi. Żadna grupa interesu nie może posiadać więcej niż 49% praw głosu na poziomie podejmowania decyzji, co jest szczególnie istotne przy wyłączeniu się członka Rady z głosowania. Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz zaznaczył, że członek Rady związany w jakikolwiek sposób z wnioskodawcą zobowiązany jest wyłączyć się z procedury wyboru i głosowania nad tym wnioskiem. Przewodniczący Rady Pan Piotr Carewicz poprosił o zgłaszanie kandydatur na Sekretarza posiedzenia, będącego jednocześnie komisją skrutacyjną. Zaproponował, aby funkcję Sekretarza pełniła również Pani Anna Załuska, która wyraziła zgodę i została jednogłośnie wybrana Sekretarzem posiedzenia.

Ad 4.

Kolejnym punktem posiedzenia było rozpatrzenie pisma z dnia 18.10.2021 r. Pana Pawła Sulińskiego – **stanowiące załącznik nr 3 do protokołu** - złożonego do WoPP 7/8/2018, dotyczące zmniejszenia zatrudnienia. Członkowie Rady dokonali ponownej oceny wniosku nr 7/8/2018, karty oceny operacji składanych w ramach ogłoszeń o naborach wniosków o udzielenie wsparcia - **stanowiące załącznik nr 4 - 8 do protokołu**, podjęli stosowną uchwałę nr 18/2021 z dnia 21.10.2021 r. - **stanowiącą załącznik nr 9 do protokołu**, , a następnie jednogłośnie przyjęli listę operacji wybranych - **stanowiącą załącznik nr 10 do protokołu**.

Ad 5 i 6.

Posiedzenie Rady zakończono o godz. 11:00.


.....
Protokolant

Z-ca Przewodniczącego Rady


Piotr Grewicz

.....
Przewodniczący Rady

*Załącznik nr 2
do protokołu nr 11/2021*

**Program posiedzenia Rady
STOWARZYSZENIA LGD BRAMA LUBUSKA
w dniu 21.10.2021 r. w Świebodzinie**

1. Otwarcie posiedzenia przez Przewodniczącego Rady, wybór protokolanta.
2. Stwierdzenie quorum i prawomocności posiedzenia przez Przewodniczącego Rady.
3. Przyjęcie porządku obrad, wybór Sekretarza (komisji skrutacyjnej) posiedzenia.
4. Ponowna ocena WoPP 7/8/2018.
5. Wolne wnioski i zapytania.
6. Zamknięcie posiedzenia.

Z-ca Przewodniczącego Rady

Piotr Czerwicz

.....
Przewodniczący Rady